

# NÕUSOLEK ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEKS

1. **Isikuandmete vastutav töötleja** Tallinna Kannikese Lasteaed (edaspidi *lasteaed*), Kannikese 13  
10613 Tallinn
2. **Lapse nimi** ....., isikukood.....
3. **Lapsevanema või muu hooldusõigusega isiku** (edaspidi *lapsevanem*) nimi  
.....,e-post.....,isikukood .....

Annan lasteaiale nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid järgmistel eesmärkidel (tehke ruutu mäрге):

- lapse foto**  
Avalikustamise eesmärk on jagada teavet lasteaia tegevuse kohta ning tunnustada last tubli saavutuse eest.
- lapse nimi**  
Avalikustamise eesmärk on jagada teavet lasteaia tegevuse, nt huviringide, võistluste ja etenduste kohta ning tunnustada last tubli saavutuse, võistlusel auhinnalise koha saamise eest.
- lapse tööd**  
Avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada lasteaia tegevust.

Avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada lasteaia tegevust.

Luban neid andmeid avalikustada:

- lasteaia stendil
- lasteaia veebilehel
- Tallinna Haridusameti aastaraamatus

Annan lasteaiale nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi järgmiselt:

- lisada see lasteaia rühma meililisti piiranguteta**  
Lapsevanemate meililisti eesmärk on võimaldada neil omavahel suhelda ning lihtsustada lasteaia ja kodu teabevahetust.
- saata e-posti aadressile teavet huviringide jm laste arengut toetava tegevuse kohta**  
Teabe edastamise eesmärk on aidata lapsevanemal leida lapsele arendavat tegevust.
- saata e-posti aadressile lasteaia uudiseid/uudiskirja**  
Uudiste/ uudiskirja saatmise eesmärk on teavitada lasteaia tegevusest.

## Eriliigilised isikuandmed

- Annan lasteaiale nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks (tervise seisund, mille tõttu võib laps vajada abi ravimite võtmisel või ei saa osaleda mõnes tegevuses, nt liikumise tegevustes):  
.....  
.....

Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine lasteaias.

## Andmekaitsetingimused nõusoleku alusel isikuandmete töötlemise korral

### 1. Õiguslik alus

Andmete töötlemise õiguslik alus on nõusolek. NB! Kõigi ülejäänud andmete töötlemine, mida lasteaed lapsevanemalt nõuab, toimub õigusaktidega sätestatud kohustuste täitmiseks.

### 2. Lapsevanema õigused

#### 2.1. Nõusoleku tagasivõtmine

Lapsevanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb lapsevanemal esitada lasteaiale avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

#### 2.2. Andmete saamine, parandamine, piiramine ja kustutamine

2.3. Lapsevanemal on õigus saada lasteaialt kõiki andmeid, mida lasteaed tema alaealise lapse kohta nõusoleku alusel töötleb.

2.4. Lasteaed parandab või kustutab nõusoleku alusel töödeldavaid isikuandmeid lapsevanema taotluse alusel. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressile [kannike@kannike.edu.ee](mailto:kannike@kannike.edu.ee)

2.5. Lasteaed vastab kõigile lapsevanema õigustega seotud pöördumistele esimesel võimalusel või kuni 30 päeva jooksul. Kui lapsevanema pöördumine on selgelt põhjendamatu või ülemäärane, on lasteaial õigus jätta see täitmata või nõuda täitmise eest mõistlikku tasu.

### 3. Andmete avalikustamine ja edastamine

3.1. Lasteaed on kohustatud avaldama lapse ja lapsevanema isikuandmeid kolmandatele isikutele seaduses sätestatud juhtudel.

3.2. Andmed avalikustatakse lasteaia kinnises keskkonnas üksnes lapsevanematele, lastele ja lasteaia töötajatele. Keskkonda saab lapsevanem siseneda parooliga.

### 4. Andmete säilitamine

4.1. Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustamata andmed kustutatakse pärast nõusoleku tagasivõtmist. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt aastaraamatud) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).

4.2. Eriliigilisi andmeid ja vanemate kontaktandmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni või seni, kuni laps on lasteaias laps. Pärast seda andmed kustutatakse (hävitatakse).

4.3. Nõusolekut säilitatakse 2 aastat andmete töötlemise lõpetamisest.

### 5. Turvalisus

5.1. Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus lasteaed andmeid avalikustab.

5.2. Lasteaia veebileht on kaitstud otsiroboti vastase tõkkega, et isikuandmed oleksid otsingumootoritele kättesaamatud.

5.3. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes grupi liikmed või keskkonna kasutajad.

5.4. Lapsevanema e-posti aadress on kättesaadav lasteaia töötajatele ja teistele sama rühma lapsevanematele. E-posti aadressid asuvad turvalises serveris. Andmetele pääseb ligi ning ligipääse haldab lasteaia direktor

5.5. Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile lasteaia töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse. Lapse eriliigilisi andmeid töödeldakse üksnes paberil. Eriliigilisi andmeid hoitakse seifis.

### 6. Uudiste/uudiskirja saamise tingimused

6.1. Uudis/uudiskiri on kord kuus või harvem saadetak e-kiri, mis sisaldab lasteaiapoolseid uudiseid.

6.2. Lasteaed kui uudiskirja tellija isikuandmete vastutav töötleja ei edasta tellija e-posti aadressi kolmandatele isikutele ja kasutab e-posti aadressi üksnes uudiste /uudiskirja edastamiseks.

6.3. Uudiste/uudiskirja saamise nõusolekuga annab tellija lasteaiale nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi uudiskirjade edastamise eesmärgil.

6.4. Uudistest/uudiskirjast saab loobuda igal ajal edastades vastavasisulise kirja. Uudiskirja tellimusest loobumise korral eemaldab kool lapsevanema e-posti aadressi nimistust ja uudist/uudiskirja enam ei saadeta.

**7. Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimuste või muredega on lapsevanemal võimalik pöörduda Tallinna Kannikese Lasteaia direktori Irja Keiv poole e-posti aadressil [kannike@kannike.edu.ee](mailto:kannike@kannike.edu.ee) Lapsevanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.**

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud:

allkiri

kuupäev