

KINNITATUD  
Tallinna Haridusameti  
Juhataja 20.02.2014  
käskkirjaga nr 1.-2/144

# **TALLINNA KANNIKESE LASTEAIA ARENGUKAVA 2014 - 2018**

Tallinn 2013

## SISUKORD

1. SISSEJUHATUS .....	3
1.1 Õppeasutuse lühikirjeldus.....	3
2 MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED .....	4
3 SISEHINDAMISE ANALÜÜS .....	5
3.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine .....	5
3.2 Personalijuhtimine .....	5
3.3 Õppe- ja kasvatustegevus .....	6
3.4 Koostöö huvigruppidega.....	7
3.5 Finants- ja haldusjuhtimine .....	7
4 ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD 2014-2018.....	9
4.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine .....	9
4.2 Personalijuhtimine .....	9
4.3 Õppe- ja kasvatustegevus .....	9
4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine .....	9
4.5 Finants- ja haldusjuhtimine .....	9
5 TEGEVUSKAVA 2014-2016 .....	10
5.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine .....	10
5.2 Personalijuhtimine .....	10
5.3 Õppe- ja kasvatustegevus .....	11
5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine .....	12
5.5 Finants- ja haldusjuhtimine .....	13
6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD .....	14
7 KOOSKÕLASTUSED .....	15

# 1. SISSEJUHATUS

Tallinna Kannikese Lasteaia arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arengu põhisuunad ja valdkonnad, tegevuskava ning arengukava uuendamise korra. Arengukava lähtub Koolieelse lasteasutuse seadusest, Tallinna linna ning Tallinna Haridusameti arengusuundadest, Tallinna Kannikese Lasteaia põhimäärusest ja õppekavast.

Käesoleva arengukava koostamise aluseks on lasteaia sisehindamise aruanne. Arvestatud on lasteaia hetkeseisu, ressursse ja vajadusi, samuti hoolekogu ja pedagoogide ettepanekuid.

Püstitatud eesmärkide saavutamiseks on koostatud arengukava viieks aastaks ja tegevuskava kolmeks aastaks. Tegevuskava hõlmab kõiki lasteasutuse valdkondi - eestvedamist, personalijuhtimist, õppe- ja kasvatustegevust, ressursside ning partnerluse juhtimist.

Arengukava on aluseks igapäevaelu ning õppe- ja kasvatustöö korraldamisele lasteaias, aasta tegevuskava koostamisele, personali koolitamisele, koostöö arendamisele erinevate huvigruppidega ja eelarve kujundamisele.

## 1.1 Õppeasutuse lühikirjeldus

Tallinna Kannikese Lasteaed avati 6-rühmalise eesti õppekeelelega tavalasteaiana 7. märtsil 1966. aastal nimetusega 108. Lastepäevakodu. Kujunemine erilasteaiaks toimus järk-järgult ühe ja kahe rühma kaupa ajavahemikul 1974-1977. Alates 20. juunist 2007 on lasteasutuse nimetus Tallinna Kannikese Lasteaed.

Lasteaed asub Kristiine linnaosa halduspiirkonnas, omandivormilt on see koolieelne munitsipaallasteasutus, mille kõrgemalseisvaks asutuseks on Tallinna Haridusamet.

Lasteaia kuues tasandusrühmas on lapsed erinevate kõnediagnoosidega ja segatüüpi spetsiifiliste arenguhäiretega. Seetõttu töötab igas rühmas lisaks õpetajatele ka logopeed. Laste erivajadusi arvestades töötavad asutuses tervishoiutöötaja ja arst, kes nõustavad vajadusel lastevanemaid. Laste õpetamisel ja kasvatamisel arvestatakse Eestis kujunenud pedagoogilisi traditsioone ja kasvatusteaduse häid tavasid. Lasteaia õppekava aluseks on koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava rõhuasetusega kõne igakülgsele arendamisele. Kogu lasteaia õppekasvatustöö on suunatud erivajadustega lastele, mis võimaldab rakendada ühtset ja terviklikku töösüsteemi. Õppetöö eesmärgiks on kindlustada laste areng selliselt, et lõpptulemusena on neil teadmised ja oskused, mis tagavad eduka toimetuleku koolis.

### **Kontaktandmed:**

Address: Kannikese 13 Tallinn 10613

Telefon : 6608021

E-mail : kannike@kannike.edu.ee

Kodulehekül: [www.kannikese.ee](http://www.kannikese.ee)

## 2 MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED

### Tallinna Kannikese Lasteaia moto

Iga päevaga natuke targemaks ja paremaks!

### Missioon

Tallinna Kannikese Lasteaed loob lapse terviklikuks arenguks parimad tingimused teda kasvatades, õpetades ja tunnustades.

### Visioon

Arvestades iga lapse eripära ja võimeid, omandavad meie lapsed koostöös lasteaia spetsialistidega ning peredega parimad teadmised ja oskused oma haridustee jätkamiseks.

### Põhiväärtused

Põhiväärtused on meie mõtlemine ja arusaamine asjadest, mida me peame tähtsaks:

professionaalsus	kõikide spetsialistide töökogemused ja professionaalsus toetavad lapsi nende teadmiste ning oskuste omandamisel
meeskonnatöö	kõik meeskonna liikmed püüdnud ühiselt püstitatud eesmärkide eduka elluviimise poole
loovus	loome kõigile arengut ja loovust soodustava töö- või õpikeskkonna
hoolivus	hoolime nii suurest kui väikesest inimesest enda kõrval, arvestame nendega ning aitame kui vaja
külalislahkus	oleme sõbralikud ning suhtume külalislahkelt igasse meie tegemistest huvitatusse
vastutus maja hea maine eest	oleme usaldatavad laste, lastevanemate, üksteise ja lasteaia suhtes, vastutame oma sõnade ja tegude eest

### 3 SISEHINDAMISE ANALÜÜS

#### 3.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

**Eesmärgid:**

1. Lasteaia põhiväärtused on praktikas rakendatud.
2. Lasteaia võtmetulemused on määratletud.

Tallinna Kannikese Lasteaia eripära on lasteaia õppekasvatustöö, mis on suunatud kõneravi vajavatele ja segatüüpi spetsiifiliste arenguhäiretega lastele. Viimastel aastatel on lasteaeda suunatud ka teiste erivajadustega (autismispektri häired, aktiivsus- ja tähelepanuhäired, tunde-elu- ja käitumishäired) lapsi. Sellest tulenevalt õppekasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel arvestame konkreetse rühma ning iga lapse eripära (erivajadus, vanus, arengutase, sugu, rahvus). Lastega tegelemisel ning lapsevanematega suhtlemisel lähtume paindlikkuse ja tolerantsuse põhimõtetest, kindlustades nii lapsele kui vanematele turvatunde.

Lasteaia eripära ja võtmetegevused kajastuvad asutuse missioonis ja visioonis.

Asutuste põhiväärtuste rakendamine kajastub lasteaia igapäevatoos ja rahuloluküsitluste tulemustes. Rakendamise analüüs toimub personali arenguevestlustel, info- ja üldkoosolekutel, pedagoogilistel nõupidamistel ning lastevanemate koosolekutel.

Lasteaed on määratlenud võtmetulemused:

1. Kogu kollektiivi soov ja oskused toetada erivajadusega lapse arengut;
2. Järjepidev ja süsteemne kõnearendustöö erinevate kõnepuuetega lastega;
3. Lastega tegelemisel ning lastevanematega suhtlemisel ning nõustamisel lähtume paindlikkuse ja tolerantsuse põhimõtetest, kindlustades nii lapsele kui vanematele turvatunde;
4. Õppekasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel arvestame konkreetse rühma ning iga lapse eripära (erivajadus, vanus, arengutase, sugu, rahvus);
5. Alushariduse andmine (kõne) erivajadusega lastele;
6. Lasteaed on avatud jagades väljapoole oma eripärast tulenevat professionaalsust ja kogemust.

**Parendustegevused:**

1. Täiustada sisehindamissüsteemi elektroonilise andmekogumise kaudu.
2. Uuendada ja parendada juhtimisalast dokumentatsiooni.
3. Motiveerida pedagooge osalema projektitöös ja olema projektide eestvedajateks.

#### 3.2 Personalijuhtimine

**Eesmärgid:**

1. Töötajad on motiveeritud esitama taotlused erinevatele konkurssidele.
2. Personali koolitus on korraldatud lähtuvalt sisehindamise tulemustest ja õppeaasta prioriteetidest.
3. Hoolekogu esindaja on kaasatud pedagoogilise personali valikuprotsessi.

Lasteaias toetatakse pedagoogide osalemist linnaosa ja linna konkurssidel ning üritustel. Õpetajad on pälvinud auhinnad Tallinna Aasta Õpetaja (2011) ja Noor Õpetaja (2013). Õpetajad on saanud mitmeid tänukirju ning tunnustusi linnaosa, linna ja riigi tasandil. Lasteaias toimuvad regulaarsed õppeaasta eesmärkidest lähtuvad sisekoolitused, mis on toetanud personali erialaseid oskusi. Koolitusplaani koostamisel arvestatakse nii sisehindamise tulemusi, õppeaasta prioriteete kui ka personali ametialaseid huve ja vajadusi. Nt Kogu personali stressijuhtimiskoolitus „Oska end aidata, et olla terve ja tulemuslik!“ (2011-2013). Pedagoogilise personali sisekoolitused: „Suhtlemine eriliste vajadustega laste ja lastevanematega“ (2012), pedagoogide supervisioonikoolitused (2012-2013). Õpetajaabide sisekoolitus „Käitumishäirega laps“ (2011). Kahe rühma meekonnad on läbinud koolituse „Kiusamisest vaba lasteaed“ (2012).

Hoolekogu esindaja osaleb alates 2011.aastast konkursikomisjonis uute pedagoogide valiku-protsessis.

#### **Parendustegevused:**

1. Lisada motivatsioonisüsteemi töötajate tunnustamine tööjuubelite puhul (10, 15, 20 jne).
2. Viia läbi pedagoogidele õuesõppe metoodika alane meeskonnakoolitus.
3. Meeskonnatöö paremaks toimimiseks viia läbi rühmades meeskondlikke arenguveestlusi.
4. Värbamisel kasutada praktikantide motiveerimist meie asutusse tööle tulema.
5. Võtta kasutusele koolituskaart personali arengu jälgimiseks ja arendamiseks.

### **3.3 Õppe- ja kasvatustegevus**

#### **Eesmärgid:**

1. Õppekava on täiendatud.
2. On kujundatud õigeid hoiakuid oma tervisesse läbi TEL töörühma poolt korraldatud ürituste.
3. Õpetajaabi osaleb aktiivselt meeskonnatöös.

Lasteaia õppekava on pidevalt täiendatud lasteaia arendustöörühma eestvedamisel. 2010-2013 täiendati õppekava valdkonnaga Mina ja keskkond. On koostatud uued sõnavarakaardid: kodutehnika, inimese mõju loodusele, reisimine, ohuallikad ja käitumine ohu korral. Välja on töötatud uus nädalakava struktuur.

TEL meekonna üritused on propageerinud tervislikku toitumist (leivapäev, eesti toitude nädal), töökasvatust (korrapidamine rühmades, õueala koristamine koos lastega), aktiivsemat õuesõppe kasutamist (spordipäev koos orienteerumisega).

Rühma meeskonnad on kaasanud õpetajaabid aktiivsemalt osalema rühma töö planeerimisel ja läbiviimisel. Enamus õpetajaabisid on läbinud vastavad pedagoogilised koolitused.

#### **Parendustegevused:**

1. Rakendada kogu lasteaia süsteemselt õuesõpet.
2. Rakendada kõikides rühmades „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika põhimõtteid.
3. Süsteemsemalt rakendada laste korrapidamist rühmades tööharjumuste kujundamiseks.
4. Seada sisse kõikides rühmades lastele arengumapid.
5. Tõsta laste kohalkäimise % läbi selgitustöö lastevanematele süsteemse ja järjepideva õppetöö olulisusest lapse arengule.
6. Uuendada laste rahulolu uuringu küsimustikku.

### 3.4 Koostöö huvigruppidega

#### Eesmärgid:

1. Huvigruppide kaasatus lasteaia ühistegevusse on suurenenud.
2. Tagasiside aruandevorm koostööpartneritele on välja töötatud.

Lapsevanemad on kaasatud lasteaia ühistegevusse jõuluoksjonite ja kevadiste heakorralgute kaudu. Kevadialgute korraldamise algatas hoolekogu 2011.aastal. Üheskoos tehakse korda õueala ja toimub suurpuhastus rühmaruumides. Lapsevanemad pakkusid abi ka õunapuude lõikamisel.

Jõuluoksjonid toimuvad traditsiooniliselt detsembri keskel. Jõuluoksjonitel kogutud raha eest ostetakse igal aastal lasteaiale hoolekoguga kooskõlastatult vajalikke vahendeid õppe- ja kasvatustöö parendamiseks: 2011 - muusikakeskus, 2012 – jalgpallivärv, jalgpallid ; 2013 – fotokaamera.

Koostöö teiste asutustega on toimunud projektitöö vormis:

1. Projekt „Kristiinekate sõbralik pere“ (2010/2011)  
Partneriteks olid Kristiine linnaosa lasteaiaid.
2. Pilootprojekt „Töökohal vaimse tervise edendamine Kristiine linnaosas“ (2011/2012)  
Partneriteks olid Kristiine LOV ja Kristiine linnaosa haridusasutused.
3. Lõimumisprojekt „Toitudest ja tavadest sõpruseni“ (2013)  
Koostöö Tallinna Arbu Lasteaiaga.

Koostööpartnerite (üliõpilased, külalised) rahulolu uurimiseks on tagasiside ankeet välja töötatud ja toimib. Partnerite ettepanekuid arvestatakse lasteaia töö parendamisel.

#### Parendustegevused:

1. Nõustada lapsevanemaid lapsele võimetekohase kooli valikul.
2. Kaasata lapsevanemaid rühma kasvukeskkonna korrastamisel, rühma tegevuste kavandamisel ja ürituste läbiviimisel.
3. Laiendada koostöövõrgustikku projektide kaudu.

### 3.5 Finants- ja haldusjuhtimine

#### Eesmärgid:

1. Lasteasutuses on pööratud suurt tähelepanu mitmekülgsele arendava kasvukeskkonna kujundamisele.
2. Taotletud tasandusrühmade rahastamise ülevaatamine.
3. Toimib keskkonnasäästlik ja säästev ressursside tarbimine.

Lasteaed on kasutanud vastutustundlikult oma ressursse kasvu- ja õpikeskkonna parendamisel. Lasteaiale eraldatud investeeringud:

- paigaldatud õuealale mängulinnak Riia ja ronila Toomemäe (2012), õppepaviljon (2013); Omavahenditest suuremad investeeringud ja ostud:
- teostatud Linnupoegade rühma remont (2012);

- teostatud Mürakarude rühma logopeedi kabineti ja magamistoa remont (2013);
- ostetud kuivatuskapid rühmade esikutesse (2011-2012);
- paigaldatud mänguväljakule rippsild (2012);
- paigaldatud rulood Linnupoegade, Kullakeste ja Mürakarude magamistubadesse (2013).

Lasteasutuse finantseerimise aluseks on munitsipaalkoolieelsete lasteasutuste rahastamise mudel. TAHJÜ juhatuse kaudu sai eelarve läbirääkimistel rõhutatud erirühmade koefitsiendi tõstmise vajadust. Alates 2012.aastast tõsteti tasandusrühmadele koefitsienti (varem oli 1,7, nüüd on 2).

Lasteaia arengukavas 2010-2013 oli rõhuasetus säästlikul tarbimisel. Majandusjuhataja ülesandeks on pidevalt kontrollida elektri- ja veekasutust, et võimalikult kiiresti avastada veelekked või elektri ületarbimise põhjused. Töötajates säästliku mõtteviisi kujundamise tulemusel, on ressursside kasutamine efektiivsem ja keskkonnasäästlikum, kuid pidevalt suurenev veekulu nõuab ka edaspidi suurt tähelepanu ja meetmeid kulu vähendamiseks.

#### **Parendustegevused:**

1. Pöörata suuremat tähelepanu vee säästlikule tarbimisele.
2. Teostada rühmades (võimalusel) remont.
3. Hankida remonditud rühmade magamistubadesse rulood.
4. Kaasajastada (võimalusel) ruumide sisutust.
5. Kaasajastada arvutivõrku.
6. Paigaldada lasteaeda nõuetekohased tuletõkkeksed.



## **4 ARENDUSE VALDKONNAD JA PÕHISUUNAD 2014-2018**

### **4.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine**

Põhiväärtustele ja organisatsiooni kultuurile toetuv juhtimine. Juhtimisalase valdkonna dokumentide uuendamine.

### **4.2 Personalijuhtimine**

Personali ametialase professionaalsuse toetamine.

### **4.3 Õppe- ja kasvatustegevus**

Väärtuskasvatuse rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis, kasutades projekti „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodikat ja õuesõpet.

### **4.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine**

Huvigruppide kaasamine lasteaia arendustegevusse.

### **4.5 Finants- ja haldusjuhtimine**

Kaasaegse, turvalise ja mitmekülgsete võimalustega õpikeskkonna kujundamine ning arendamine tuginedes majandamise säästlikkusele.

## 5 TEGEVUSKAVA 2014-2016

### 5.1 Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

Valdkond: Eestvedamine ja strateegiline juhtimine						
<b>Eesmärgid:</b>						
1. Sisehindamissüsteemi elektroonilist andmekogumist on täiustatud.						
2. Õppeaasta tegevuskava analüüsi tabelvorm on koostatud ja toimib.						
3. Dokumentatsiooni (delikaatsete isikuandmete töötlemise kord, töökorraldusreeglid) on uuendatud.						
Tegevus	Aeg			Täitja Vastutaja	Ressursid	Märkused
	2014	2015	2016			
Viia sisehindamiseks kogutavad tulemusnäitajate statistilised andmed ühtsesse koondtabeli vormi	x			direktor		
Ühtse tabelivormi rakendamine	x	x				
Toimivuse analüüs, parendamine			x			
Välja töötada õppeaasta tegevuskava analüüsi tabelivorm	x			arendustegevuse töörühm		
Tabelivormi rakendamine		x		õppealajuhataja		
Toimivuse analüüs, parendamine			x			
Täiustada töökorralduse reegleid	x			direktor		
Täiustatud reeglite rakendamine	x					
Toimivuse analüüs, parendamine		x				
Uuendada delikaatsete isikuandmete töötlemise korda	x			direktor		
Täpsustatud korra rakendamine	x					
Toimivuse analüüs, parendamine		x				

### 5.2 Personalijuhtimine

Valdkond: Personalijuhtimine						
<b>Eesmärgid:</b>						
1. Täiustatud on tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi, loodud uued tunnustamisvõimalused.						
2. Koolitusi on läbi viidud lähtudes lasteaia eesmärkidest ja koolitusvajadustest.						
3. Personali koolituskorda on enesetäiendamise osas uuendatud.						
4. Uute töötajate integreerimiseks on läbi viidud meeskondlikke arenguveestlusi.						
5.						
Tegevus	Aeg			Täitja Vastutaja	Ressursid	Märkused
	2014	2015	2016			
Töötada välja statuut personali tunnustamiseks tööjuubelite puhul (10, 15, 20, 25 jne)	x			arendustegevuse töörühm	eelarve	
Rakendada uuendatud tunnustus- ja motivatsioonisüsteemi	x	x		direktor		
Hinnata uuenduste mõjusust			x			

Korraldada õuesõppe metoodika alane sisekoolitus	x			õppealajuhataja		
Viia läbi sisekoolitus „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika tutvustamiseks		x		õppealajuhataja Kullakesed Linnupojad		
Uuendada personali koolituskorda individuaalse enesetäiendamise osas Rakendada uuendatud korda Hinnata uuendatud korra toimimist, vajadusel parenduste tegemine	x x	x	x	arendustegevuse töörühm õppealajuhataja		
Viia läbi rühmades, kuhu on tulnud uusi töötajaid, vajadusel meeskondlikke arenguestlusi	x	x	x	õppealajuhataja direktor rühma meeskond		

### 5.3 Õppe- ja kasvatustegevus

Valdkond: Õppe- ja kasvatustegevus						
<b>Eesmärgid:</b>						
1. Kõikides rühmades toimib süsteemselt õuesõpe.						
2. Kõikides rühmades on rakendatud „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika põhimõtteid.						
3. Tööharjumuste kujundamiseks on kõikides rühmades rakendatud laste korrapidamist.						
4. Laste arengumapid on koostatud kõikidele lastele.						
5. Laste rahulolu küsimustikku on uuendatud.						
Tegevus	Aeg			Täitja Vastutaja	Ressursid	Märkused
	2014	2015	2016			
Kõikidel pedagoogidel viia läbi õuesõppe lahtised tegevused Õuesõppe toimimise analüüs , parenduste tegemine Hinnata õuesõppe toimimist	x	x	x	õppealajuhataja		
Täiendada õppekava Mina ja keskkond õuesõppe metoodilise materjali ja õppevaraga			x	arendustöörühm		
„Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika rakendamine Kullakeste, Linnupoegade rühmas	x			Kullakeste ja Linnupoegade meeskonnad		
Rakendada kõikides rühmades „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika põhimõtteid			x	õppealajuhataja		
Jagada kogemusi Kristiine linnaosa lasteaedadega „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodika rakendamises		x	x	projektiga liitunud rühmade meeskonnad		
Jälgida ja dokumenteerida lapse arengut lasteaias ning koostada igale lapsele arengumapp	x	x	x	õpetajad logopeedid		

Tööharjumuste kujundamiseks rakendada kõikides rühmades laste korrapidamist Rakendamise analüüs, parendamine	x	x x		õppealajuhataja		
Meeskonnatööna uuendada laste rahulolu uuringu küsimustikku Küsimustiku rakendamine Toimivuse analüüs, parendamine	x	x	x	õppealajuhataja		
Osavõtt EV 100-nda sünnipäeva projektist „100 tamme park“ Tammetõrude istutamine lillepotti, istikute kasvu jälgimine, hooldamine	x	x	x	õpetajad		

#### 5.4 Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine

Valdkond: Avaliku suhtlemise ja partnerluse juhtimine						
<b>Eesmärgid:</b>						
1. Koostöös kõrgkoolidega on üliõpilastele praktika sooritamine lasteaias võimaldatud.						
2. Lapsevanemaid on nõustatud oma lapsele võimetekohase kooli valikul.						
3. On tehtud selgitustööd lastevanematele süsteemse ja järjepideva õppetöö olulisusest lapse arengule. Laste aasta keskmine kohalkäimine on 68 %.						
4. Lapsevanemaid on kaasatud rühma tegevuste kavandamisel ja ürituste läbiviimisel.						
5. On külastatud haridusasutusi parima töökogemuse vahetamise eesmärgil.						
Tegevus	Aeg			Täitja Vastutaja	Ressursid	Märkused
	2014	2015	2016			
Võimaldada TLÜ ja TÜ üliõpilastel sooritada lasteaias praktikat. Tutvustada lasteaias õppe- ja kasvatustegevuse juhtimist ning jagada parima pedagoogilise praktika kogemusi	x x	x x	x x	direktor õppealajuhataja		
Nõustada lapsevanemaid lapsele võimetekohase kooli valikul, et vähendada koolipikendusi	x	x	x	logopeedid õpetajad		
Teha järjekindlalt selgitustööd lastevanematele süsteemse ja järjepideva õppetöö olulisusest lapse arengule	x	x	x	logopeedid õpetajad		
Suurendada lastevanemate arvu, kes osalevad rühmade tegevuste kavandamisel, ürituste läbiviimisel	x	x	x	rühmade meeskonnad		
Korraldada aastas kahe haridusasutuse külastused parima töökogemuse vahetamise eesmärgil	x	x	x	direktor		

## 5.5 Finants- ja haldusjuhtimine

Valdkond: Finants- ja haldusjuhtimine						
<b>Eesmärgid:</b>						
1. „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodikakohvrid on hangitud.						
2. Õppevahendite kogu õuesõppe tegevuste läbiviimiseks on täiendatud.						
3. Teostatud rühmades (võimalusel) remont.						
4. Rulood Nakitrallide, Sipsikute, Otto-Triinude magamistubadesse on paigaldatud.						
5. Arvutivõrk on kaasajastatud.						
6. Paigaldatud nõuetekohased tuletõkkeuksed.						
7. Õueala haljastust on mitmekesistatud.						
8. Vee tarbimise kokkuvõtteid on saavutatud tänu vee säästlikule tarbimisele.						
9. Lasteaia juubeliüritustega on väärtustatud lasteaias tehtavat tööd.						
Tegevus	Aeg			Täitja Vastutaja	Ressursid	Märkused
	2014	2015	2016			
Hankida „Kiusamisest vaba lasteaed“ metoodikakohvrid		x	x	direktor	800€	
Hankida luupide komplekt	x			direktor	200 €	
Naksitrallide rühma remont	x			direktor	10000 €	võimalusel
Sipsikute rühma remont		x		direktor	10000 €	võimalusel
Otto-Triinude rühma remont			x	direktor	10000 €	võimalusel
Paigaldada rulood remonditud rühmade magamistubadesse	x	x	x	direktor	900 €	
Uuendada lasteaia infotehnoloogilist riist- ja tarkvara	x	x	x	direktor	800 €	
Paigaldada lasteaeda nõuetekohased tuletõkkeuksed			x	direktor		taotleda lisaressursse
Mitmekesistada õueala haljastust: püsilillede istutamine, lillepeenarde kujundamine, peenarde hooldamine koos lastega	x x x	x	x	majandus-juhataja õpetajad	300 €	
Paigaldada dosaatorid veekraanidele. Majandusjuhatajal jälgida igakuist veekulu. Koostada kulutabel. Veetarbimise analüüs Hinnata kokkuvõtte mõjusust	x x	x x x		majandus-juhataja	300 €	
Planeerida, viia läbi üritused lastele, lastevanematele ja personalile seoses lasteaia 50.-nda juubeliga			x	direktor töörühm	10000 €	

## **6 ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava uuendatakse seoses:

- haridusalase seadusandluse muudatusega;
- muudatustega lasteaia eelarves ja investeringute kavas;
- muudatustega koolieelsete lasteasutuste riiklikus õppekavas;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtja möödumisega.

Arengukava muudatused kinnitab direktor käskkirjaga kooskõlastades eelnevalt pedagoogilise nõukogu ja hoolekoguga. Lasteasutuse pidaja korraldab arengukava avalikustamise avaliku teabe seaduse alusel lasteasutuse tegevust kajastamiseks peetaval leheküljel.

## **7 KOOSKÕLASTUSED**

Tallinna Kannikese Lasteaia pedagoogilise nõukogu 30.oktoobri 2013 otsusega nr 4.1.  
Tallinna Kannikese Lasteaia hoolekogu 28.novembri 2013 otsusega nr 5.1.  
Kristiine Linnaosa Halduskogu 17.detsembri 2013 otsusega nr 11 punkt 1.2.